

## **DOCUMENTI NECESSARI PER L'APERTURA DELLA PRATICA**

Anno 2015

Tutti i documenti, che dovranno essere presentati esclusivamente in fotocopia, devono riferirsi esclusivamente al rapporto di lavoro con la ditta fallita.

### **DOCUMENTI PERSONALI:**

- Copia fronte-retro documento di identità valido.
- Copia tesserino codice fiscale.
- Copia codice iban.
- Copia tessera sindacale C.G.I.L. con delega (se iscritto durante il rapporto di lavoro e/o successivamente).

### **DOCUMENTI ATTESTANTI IL RAPPORTO DI LAVORO**

- Copia della comunicazione del Curatore inerente il fallimento.
- Copia lettera di assunzione e di licenziamento o dimissioni.
- Copia delle lettere di eventuali variazioni di orario (da full time a part time o viceversa.)
- Copia delle lettere di passaggio diretto in caso di trasformazioni/affitti/vendita di azienda.
- Copia delle scelta di destinazione del TFR.

### **DOCUMENTI RELATIVI AL CONTEGGIO DEI VOSTRI CREDITI**

- Copia delle buste paga degli ultimi due anni di lavoro (comprese quelle eventualmente non pagate).
- Copia delle buste paga contenenti eventuali anticipazioni TFR.  
Copia delle prime tre pagine dei cud relativi al rapporto di lavoro con la ditta fallita.
- Copia di un prospetto aggiornato dei versamenti effettuati dalla ditta sul conto del fondo di previdenza complementare, se era stata fatta la scelta di destinare il TFR, tutto o in parte, appunto, ad un fondo.
- Copia di eventuali accordi di rateizzazione del TFR.
- Copia dell'estratto conto degli acconti eventualmente ricevuto dall'azienda e/o prospetto elencante eventuali somme ricevute in contante.

Al momento dell'apertura della pratica sarà necessaria una breve intervista e sulla base della paricolare situazione personale, sarà possibile che vi richiediamo ulteriori documenti.

NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE GLI ORIGINALI DEI SUDETTI DOCUMENTI.

### **SOLO PER LAVORATORI CHE HANNO ADERITO ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE**

- Copia di adesione al fondo di previdenza complementare.
- Copia estratto conto trimestrali/semestrali o annuali dei versamenti effettuati.
- Copia Attestazione del Fondo sui contributi effettivamente versati dalla data della dichiarazione di fallimento (l'attestazione del fondo di previdenza dovrà essere presentata anche se non è stato versato nulla, in questo caso l'importo attestato sarà uguale a zero).